

國立勤益科技大學進修部學生會組織章程

100.03.22 99 學年度第 2 學期第 1 次學生事務會議通過
107.01.22 107 學年度第 1 學期第 1 次學生事務會議通過
110.01.22 109 學年度第 1 學期學生事務會議通過

宗旨：國立勤益科技大學進修部學生會，為實現學生自治理念，培養學生獨立自主能力，發展校園民主制度。受全體學生會會員之託付，依學生自治之精神，以增進學生權益、學習民主制度、維繫校園和諧為宗旨。

第一章 總 學生會費則

- 第一條 本章程依本校組織規程第四十三條訂定之。
- 第二條 本會訂名為「國立勤益科技大學進修部學生會」，以下簡稱「本會」。
- 第三條 本會代表全體會員為學生最高自治組織。
- 第四條 本會由學生會行政中心(以下簡稱行政中心)及學生議會(以下簡稱議會)組成之。
本會權責：
一、綜理本會學生事務。
二、訂定及修改本會相關法規。
三、統籌本會財務之運用、稽核。
四、辦理本會有關學生之相關活動。
五、代表參與學校相關會議，對學校事務有建議權。
- 第五條 本會各項職務均為無給職。
- 第六條 本會之輔導單位為進修部學生事務組。

第二章 會 員

- 第七條 本校進修部各學制註冊之學生，均為本會當然會員。
- 第八條 本會會員有下列義務：
一、遵守本會之章程、法規及決議。
二、繳納會費。
- 第九條 本會會員具有下列各項權利：
一、選舉、罷免學生會正、副會長及學生議會議員。
二、被選舉為學生會正、副會長及學生議會議員。
三、創制、複決本會法規。
四、被聘任為本會幹部。
五、參與本會各項活動。
六、依規定運用本會資源。
- 第十條 非本校在學之學生，即喪失會員資格。

第三章 會 長

- 第十一條 學生會置會長一人，由全體會員直接選舉產生，任期一年，連選得連任一次。其選舉、罷免參照本校「學生自治團體選舉罷免辦法」之規定辦理。
- 第十二條 會長對外代表本會，對內領導行政中心綜理會務，並依本校組織規程之規定，出、列席與學生學業、生活及獎懲等有關之會議。

- 第十三條 會長有依本章程規定執行會務，聘用並解任行政中心各組組長，提案及公布自治規章之職權，並送學生事務會議備查。
- 第十四條 會長不克行使職權時，由副會長代行其職權。
會長因故出缺時，應參照本校「學生自治團體選舉罷免辦法」之規定補選之。
- 第十五條 當新任會長無法產生時，原任會長應繼續行使其職權，至新任會長產生為止。如經過兩次普選後，仍然無法產生新會長，則由新任學生議會議長召開學生議會臨時會，得請原任會長、副會長及行政中心各組組長列席研議選任新會長之臨時應急辦法。若再無法產生新會長，則由原任會長召集行政中心各組負責人研議選任新會長之臨時應急辦法，陳報**進修部**主任核定後公布實施。
- 第十六條 會長對於學生議會之決議案，如認為有窒礙難行時，應於收到決議案後十日內，移請議會覆議。覆議時，如經全體議員四分之三(含)以上出席，出席議員三分之二(含)以上維持原案，會長即應執行或提請**進修部**學生事務組組長召開協調會處理。

第四章 行政中心

- 第十七條 行政中心為本會最高之行政機關，負責處理學生會會務，執行學生議會之決議。
- 第十八條 行政中心得設各組執行會務；中心置會長一人、副會長一人，各組組長若干人。
- 第十九條 行政中心應向學生議會提出工作計畫及報告，由會長率副會長及中心各組組長列席並接受議員質詢。
- 第二十條 行政中心設行政會議，由會長、副會長及各組組長組成之，以會長為主席，研議行政中心業務及各項提案。行政中心會議實施辦法依本校「**進修部**學生會行政中心組織要點」規定辦理。
- 第二十一條 行政中心應向學生議會提出下學年度之預算案，由會長率副會長及行政中心各組組長列席，並接受學生議員質詢。
- 第二十二條 行政中心應向學生議會提出上學年度之決算案，由會長率副會長及行政中心各組組長列席，並接受學生議員質詢。
- 第二十三條 行政中心組織要點另訂之。

第五章 學生議會

- 第二十四條 學生議會為本會最高之立法機關。
- 第二十五條 學生議會由各班級選出之學生議員代表所組成，代表全體會員行使職權。
- 第二十六條 學生議員任期一年，連選得連任。其選舉、罷免由原班級自行規定辦理。
- 第二十七條 學生議會設正、副議長各一名，由學生議員互選產生。
議長為學生議會之主席，對內依法主持會議，對外代表學生議會，並依規定出席學校相關會議。
- 第二十八條 議長不克行使職權時，由副議長代行其職權；正、副議長同時不克行使職權時，由秘書長代行其職權。
如正、副議長出缺時，由議會秘書長於一個月內召集學生議員另行互選之。
新任正、副議長尚未補選就任前，由秘書長代行其職權。
- 第二十九條 學生議會得設秘書處及各種委員會處理議會事務。
- 第三十條 學生議會職權：
一、審議本會法規案、預算案、決算案及其他重要議案。審議時，得要求相關單位提供資料以利審查、稽核，並得要求相關人員列席備詢。惟預算審議時，不得為增加支

出之決議。

二、本會行政中心各組工作如有違法或失職者，得提請進修部學生事務組組長召開會議懲處。

三、審議會長所提覆議案。

四、本會各項法規所賦予之職權。

第三十一條 學生議會大會分為：

一、常會：每學期二次，由議長召集之。期初大會於學期開始後一個月內召開；期末大會於期中考後一個月內召開；學生議會秘書處應於會議召開一週前通知出席人員。

二、臨時會：由會長諮請、全體學生議員四分之一（含）以上連署或全體會員百分之五（含）以上連署請求，得召開臨時會。學生議會秘書處應於會議召開三日前通知出席人員。

第三十二條 學生議員在議會大會會期內所為有關會議之言論及表決對會外不負責任，但不得涉及人身攻擊或其他不當之行為。

第三十三條 學生議員不得兼任本會行政中心之職務。

第三十四條 凡學生議會所通過之法案，應先送會長簽署後生效。會長如有異議者，應依本章程第十六條之規定辦理。

第三十五條 學生議會經費，由議長核定概算後，送交行政中心總務組，併入學生會總預算案交學生議會審議。

第三十六條 學生議員應於每次集會期間親自出席會議，不得代理。

第三十七條 學生議員之辭職，於議員將辭呈以書面方式送達學生議會秘書處後生效。

秘書處於收到議員之辭呈後須立即公告。

學生議員辭職後不得復職。

學生議員因故去職後，其所留遺缺，應由原推選之班級辦理補選。

第三十八條 行政中心依法提出之議案，應先經議會相關委員會審查後，再提大會討論。但必要時，得逕提大會討論。

各學生議員所提之議案，逕由大會討論。

前項議案未經議決前，原提案者得提出修正案或撤回原案。

第三十九條 各項提案應於學生議會開會前三日內送達學生議會秘書處。

學生議會對於預算案之審議應於兩週內審議完成。如因故無法完成則應由大會議定補救辦法。

除預算案外之議案，應於提出後兩次會期內完成決議程序。

第四十條 學生議會大會由議長維持議場秩序，如有違反議事規則或其他妨礙議場秩序之行為者，議長得警告或制止之。並得禁止其發言，情節重大者，得交付懲戒。

前項懲戒，由學生議會紀律委員會審議後，提交學生議會大會議決之。

第四十一條 學生議會組織要點另定之。

第六章 經費

第四十二條 本會經費來源如下：

一、會員繳納之會費(學生會費)。

二、學校補助之經費。

三、其他收入，其辦法另訂之。

第四十三條 本會會費之收取方法與金額，由行政中心於每年三月底前召開行政會議擬定(含概算)，送學生議會審議。
學生議會應於六月底前議決，並提進修部學生事務組簽請進修部主任核定後，自次一學年度實施。

第七章 附 則

第四十四條 本章程之增修應依下列程序：

- 一、由學生議員總額四分之一提議，五分之三(含)之出席及出席議員四分之三(含)之決議。
- 二、全體會員百分之五(含)以上連署提議，議會議長應於七日內召開臨時會，如遇常會召開，應列入常會之特別議程，經全體議員五分之三(含)以上出席及出席議員四分之三(含)以上通過後修訂之；若學生議會之決議為不修改，得由會員總額百分之十(含)以上之連署要求複決。
- 三、經會長提案，由學生議員五分之三(含)以上出席，出席議員四分之三(含)以上通過後修訂之。

第四十五條 本會各項自治規章與教育部或本校法規抵觸者無效。

除另有規定外，本會各項自治規章皆應經學生議會通過後，送進修部學生事務組備查。

第四十六條 本章程經學生議會通過，送學生事務會議審查後，陳請校長核定後公佈實施，修正時亦同。